



Тульская область
Муниципальное образование Богородицкий район
Администрация

Постановление

от 16.11.2022

№ 1213

**О реорганизации муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия» муниципального образования
Богородицкий в форме присоединения к нему муниципального
казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования**

В целях своевременного, качественного, достоверного отражения в учете результатов финансово-хозяйственных операций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Богородицкий район, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», протоколом совещания от 01.02.2022 года №3 Правительства Тульской области «О работе централизованных бухгалтерий в муниципальных образованиях Тульской области», постановлением администрации муниципального образования Богородицкий район от 14.10.2022 №1085 «О централизации бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования Богородицкий район», на основании Устава муниципального образования Богородицкий район администрация муниципального образования Богородицкий район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий район в форме присоединения к нему муниципального казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования.

2. Установить, что муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий район является правопреемником прав и обязанностей

муниципального казенного учреждения Центрилизованной бухгалтерии образования, в соответствии с передаточным актом.

3. Утвердить состав комиссии по реорганизации муниципального казенного учреждения «Центрилизованная бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий район в форме присоединения к нему муниципального казенного учреждения Центрилизованной бухгалтерии образования (приложение 1).

4. Утвердить план мероприятий по реорганизации муниципального казенного учреждения «Центрилизованная бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий район в форме присоединения к нему муниципального казенного учреждения Центрилизованной бухгалтерии образования (приложение 2).

5. Уполномочить руководителя-главного бухгалтера муниципального казенного учреждения Центрилизованной бухгалтерии образования Ракушину Т.Ф. на совершение необходимых юридических действий, связанных с реорганизацией в форме присоединения в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Отделу делопроизводства и контроля администрации муниципального образования Богородицкий район (Оболонкова М.В.) обнародовать постановление.

7. Отделу по работе с населением и связям с муниципальными образованиями администрации муниципального образования Богородицкий район (Костоварова И.Е.) опубликовать информационное сообщение об обнародовании в газете «Богородицкие вести».

8. Сектору информационного обеспечения администрации муниципального образования Богородицкий район (Трофименко А.Ю.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Богородицкий район в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Колыхалову Е.С.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию.

**Глава администрации
муниципального образования
Богородицкий район**



В.В.Игонин

**Состав комиссии по реорганизации
муниципального казенного учреждения «Централизованная
бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий в форме
присоединения к нему муниципального казенного учреждения
Централизованной бухгалтерии образования**

- Колыхалова Е.С. - заместитель главы администрации муниципального образования Богородицкий район, председатель комиссии;
- Нурумбетова А.В. - заместитель главного бухгалтера по экономической работе муниципального казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования, секретарь комиссии;
- Кочетова И.М. - главный экономист отдела планирования бюджета и межбюджетных трансфертов финансового управления администрации муниципального образования Богородицкий район
- Перепопова Т.Н. - начальник отдела по муниципальной службе и кадровой политике администрации муниципального образования Богородицкий район
- Юрова Е.В. - заместитель главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования Богородицкий район
- Ракушина Т.Ф. - руководитель-главный бухгалтер муниципального казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования
- Стебнева Е.В. - начальник финансового отдела муниципального казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования
- Сосорова С.В. - начальник сектора правовой работы администрации муниципального образования Богородицкий район администрации муниципального образования Богородицкий район
- Кобзева Е.А. - председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Богородицкий район

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Богородицкий район

План мероприятий
по реорганизации муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия» муниципального образования
Богородицкий в форме присоединения к нему муниципального
казенного учреждения Централизованной бухгалтерии образования

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Уведомление органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц, о начале реорганизации	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о начале процедуры реорганизации (п.1, ст. 13.1 Федерального закона №129-ФЗ от 08.08.2001 "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")	Руководители реорганизуемых организаций
2	Обеспечить передачу сведений о предстоящей реорганизации в ЦЗН города Богородицка ГУ Тульской области «Центр занятости населения»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	Руководители реорганизуемых организаций
3	Публикация сведений о реорганизации на официальном сайте Единого федерального реестра и в электронном журнале «Вестник государственной регистрации»	дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации (п.2, ст. 13.1 Федерального закона №129-ФЗ от 08.08.2001)	Руководители реорганизуемых организаций
4	Уведомить кредиторов и контрагентов, с которыми заключены договоры, контракты о начале процедуры реорганизации организаций, предоставив им тридцатидневный срок для предъявления своих требований	в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации (п.2, ст. 13.1 Федерального закона №129-ФЗ от 08.08.2001)	Руководители реорганизуемых организаций
5.	Разработать проект штатного расписания МКУ ЦБ	декабрь 2022г.	Администрация муниципального образования Богородицкий район

6.	Уведомить руководителей и работников организаций о проведении мероприятий по реорганизации и возможном изменении условий трудового договора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации	не менее, чем за два месяца	Отдел по муниципальной службе и кадровой политике администрации Руководители реорганизуемых организаций
7.	Провести инвентаризацию имущества, активов и обязательств МКУ ЦБ образования по состоянию на 31.12.2022г. и оформить документы по итогам инвентаризации	декабрь 2022 г.	МКУ ЦБ образования
8	Обеспечить внесение записей в трудовые книжки и оформление дополнительных соглашений с работниками, перешедшими в МКУ ЦБ в результате реорганизации.	январь 2023г.	МКУ ЦБ
9	Удовлетворить требования кредиторов	декабрь 2022г.	МКУ ЦБ образования
10	Составить и утвердить передаточный акт имущества и обязательств по итогам инвентаризации	январь 2023г.	Руководители реорганизуемых организаций Комитет имущественных и земельных отношений администрации
11	Обеспечить передачу имущества, финансовых активов и обязательств, архивов МКУ ЦБ образования	январь 2023г.	Руководители реорганизуемых организаций
12	Составить и утвердить ликвидационный баланс	в течении 14 дней после завершения расчетов с кредиторами	МКУ ЦБ
13	В установленном порядке осуществить закрытие имеющихся лицевых счетов МКУ ЦБ образования в органах, обеспечивающих исполнение бюджета	январь 2023 г.	МКУ ЦБ
14	Обеспечить государственную регистрацию заявления о внесении записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МКУ ЦБ образования	январь 2023 г.	МКУ ЦБ