



Тульская область
Муниципальное образование Богородицкий район
Администрация

Постановление

от 22.07.2022

№ 889

**О создании согласительной Комиссии по согласованию проекта
Генерального плана муниципального образования Бегичевское
Богородицкого района**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований», Устава муниципального образования Богородицкий район, администрация муниципального образования Богородицкий район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать согласительную Комиссию (далее – Комиссия) по согласованию проекта Генерального плана муниципального образования Бегичевское Богородицкого района.

2. Утвердить Положение о согласительной Комиссии по согласованию проекта Генерального плана муниципального образования Бегичевское Богородицкого района (приложение №1).

3. Утвердить Состав согласительной Комиссии по согласованию проекта Генерального плана муниципального образования Бегичевское Богородицкого района (приложение №2).

4. Комиссии в срок не позднее 23 сентября 2022 года предоставить главе администрации муниципального образования Богородицкий район протокол заседания Комиссии с прилагаемым проектом Генерального плана (без внесения изменений либо с внесением изменений по итогам деятельности

Комиссии) и заключение о согласии или несогласии с проектом Генерального плана.

5. Отделу делопроизводства и контроля администрации муниципального образования Богородицкий район обнародовать настоящее постановление.

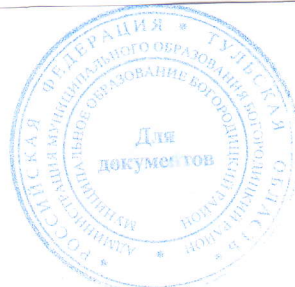
6. Отделу по работе с населением и связям с муниципальными образованиями администрации муниципального образования Богородицкий район опубликовать информационное сообщение об обнародовании настоящего постановления в газете «Богородицкие вести».

7. Сектору информационного обеспечения администрации муниципального образования Богородицкий район разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Богородицкий район в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела по вопросам строительства, архитектуры и жизнеобеспечения комитета по жизнеобеспечению администрации муниципального образования Богородицкий район.

9. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования
Богородицкий район**



В.В.Игонин

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
Богородицкий район
от 22.08.2022 № 889

**Положение
о согласительной Комиссии по согласованию проекта
Генерального плана муниципального образования Бегичевское
Богородицкого района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции и порядок деятельности согласительной Комиссии по согласованию проекта Генерального плана муниципального образования Бегичевское Богородицкого района (далее - Комиссия, проект Генерального плана).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования Богородицкий район, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

Рассмотрение заключения на проект Генерального плана и представление главе администрации муниципального образования Богородицкий район результатов его рассмотрения в соответствии с действующим законодательством.

3. Права Комиссии

Комиссия вправе:

- а) приглашать заинтересованных лиц для участия в заседаниях Комиссии;
- б) привлекать экспертов в работе Комиссии;
- в) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, получать от органов исполнительной государственной власти Тульской области и иных организаций документы и материалы, необходимые для работы Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;
- б) инициирует проведение заседаний Комиссии;
- в) ведет заседания Комиссии;
- г) подписывает протоколы заседаний Комиссий, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- а) формирует повестки дня;
- б) рассылает уведомления о проведении заседаний и материалы к заседаниям Комиссии членам Комиссии;
- в) обеспечивает членов Комиссии информацией, необходимой для работы Комиссии;
- г) ведет протоколы заседаний Комиссии;
- д) выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии участвует в заседаниях Комиссии без права голоса.

4.6. В состав Комиссии включаются:

- а) представители согласующих органов, которые направили заключение о несогласии с проектом Генерального плана муниципального образования Бегичевское Богородицкого района;
- б) представители заказчика проекта Генерального плана – администрации муниципального образования Богородицкий район;
- в) представители разработчиков проекта Генерального плана (с правом совещательного голоса).

4.7. Комиссия правомочна принимать решения, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует большинство членов от общего числа членов Комиссии.

4.8. Срок работы Комиссии составляет не более 3 месяцев со дня ее создания.

4.9. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) согласовать проект Генерального плана без внесения в него изменений – в случае, если в процессе работы Комиссии заключение о несогласии с проектом отозвано органами, его направившими, либо при условии исключения из этого проекта материалов по несогласованным вопросам;

б) согласовать проект Генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с проектом Генерального плана;

в) отказать в согласовании проекта Генерального плана с указанием причин послуживших основанием принятия такого решения.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и все члены Комиссии.

4.11. Комиссия по итогам своей работы представляет Главе администрации муниципального образования Богородицкий район:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 4.9 настоящего Положения – проект Генерального плана вместе с протоколом заседания Комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 4.9 настоящего Положения – подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Комиссии;

в) при принятии решения, указанного в подпункте «в» пункта 4.9 настоящего Положения – несогласованный проект Генерального плана, заключение о несогласии с проектом Генерального плана, а также протокол заседания Комиссии, на котором принято указанное решение.

4.12. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в администрации муниципального образования Богородицкий район.

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
Богородицкий район
от 22.08.2022 № 889

**Состав согласительной Комиссии по согласованию проекта
Генерального плана муниципального образования Бегичевское
Богородицкого района**

Колыхалова Елена - заместитель главы администрации муниципального
Степановна образования Богородицкий район, председатель
согласительной Комиссии

Члены согласительной Комиссии:

Плахотникова Елена - начальник отдела по вопросам строительства,
Сергеевна архитектуры и жизнеобеспечения комитета по
жизнеобеспечению администрации муниципального
образования Богородицкий район, секретарь
комиссии

Кобзева Екатерина - председатель комитета имущественных и
Александровна земельных отношений администрации
муниципального образования Богородицкий район

Сосорова Светлана - начальник сектора правовой и административной
Владимировна работы администрации муниципального образования
Богородицкий район

Байков Владимир - главный советник отдела архитектуры и
Викторович градостроительства инспекции Тульской области по
государственному архитектурно-строительному
надзору

Губанова Елена - генеральный директор ООО «ПСК «Руспроект»
Владимировна

по согласованию - представители контролирующих и согласующих
министерств