



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГОРОДИЦКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023

№ 1549

Об утверждении порядка проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронения на кладбищах муниципального образования Богородицкий район

На основании подпункта 22 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», на основании Устава муниципального образования Богородицкий район, администрация муниципального образования Богородицкий район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах муниципального образования Богородицкий район» (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации земельных участков и мест захоронения на кладбищах муниципального образования Богородицкий район (приложение 2).

3. Отделу делопроизводства и контроля администрации муниципального образования Богородицкий район обнародовать данное постановление.

4. Сектору информационного обеспечения администрации муниципального образования Богородицкий район разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Богородицкий район.

5. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования
Богородицкий район**



В.В.Игонин

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на
кладбищах муниципального образования Богородицкий район

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах муниципального образования Богородицкий район (далее - Порядок) устанавливает единые требования к проведению инвентаризации земельных участков и мест захоронений на кладбищах, находящихся на территории муниципального образования Богородицкий район (далее - кладбища).

1.2. Объектами инвентаризации являются земельные участки и места захоронений на территориях кладбищ.

1.3. Инвентаризация земельных участков и мест захоронений проводится не реже одного раза в три года.

Проведение инвентаризации земельных участков и мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух лет, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

1.4. Основными целями инвентаризации земельных участков и мест захоронений являются:

- 1) систематизация данных о местах захоронений на кладбищах;
- 2) выявление неучтенных, бесхозных, брошенных, неухоженных захоронений, а также свободных для захоронений земельных участков;
- 3) учет территории в зоне захоронения кладбищ, не занятой местами захоронений;
- 4) создание электронной базы захоронений;
- 5) планирование территории кладбищ;
- 6) определение состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);
- 7) восстановление сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения).

2. Основные правила проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронений.

2.1. Решение о проведении инвентаризации, сроках ее проведения, перечне кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию, принимается управлением по благоустройству администрации города Тулы (далее - Управление).

Решение должно содержать:

- цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

- наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация;

- даты начала и окончания инвентаризации.

2.2. Инвентаризация проводится уполномоченным учреждением, своими силами, либо путем заключения муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации земельных участков и мест захоронений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

В случае проведения инвентаризации непосредственно уполномоченным учреждением создается инвентаризационная комиссия, состав которой определяется руководителем уполномоченного учреждения.

При формировании инвентаризационной комиссии учитываются положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части недопущения конфликта интересов (заинтересованности).

2.3. До начала проведения инвентаризации на кладбище уполномоченное учреждение проверяет наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) по соответствующему кладбищу.

2.4. Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) вследствие их утраты либо неведения оснований для непроведения инвентаризации мест захоронений не является.

2.5. В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, уполномоченный орган вправе их истребовать на период проведения инвентаризации мест захоронений из муниципального архива с соблюдением требований законодательства об архивном деле в Российской Федерации.

2.6 В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяется достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных захоронениях в книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

3. Порядок проведения инвентаризации мест захоронений

3.1. Инвентаризация мест захоронений производится путем изучения сведений данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и обследования кладбищ, на которых проводится инвентаризация мест захоронений.

3.2. По результатам изучения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий), обследования кладбищ представителем инвентаризационной комиссии либо организацией, с которой заключен муниципальный контракт (договор) на выполнение работ по проведению инвентаризации мест захоронений (далее - организация), создается инвентаризационная опись в форме электронного документа с возможностью дальнейшего использования структурами, уполномоченными в области похоронного дела, в который вносятся сведения из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

3.3. Перечень и структура полей для заполнения в электронном документе указаны в приложении к настоящему Порядку.

3.4. В случае отсутствия сведений о произведенных захоронениях в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) соответствующее поле электронного документа заполняется значением "Информация отсутствует".

3.5. Поле "Источник сведений" в электронном документе заполняется значением "Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книга регистрации надмогильных сооружений (надгробий)" либо "Обследование кладбища".

3.6. Не допускается вносить в инвентаризационную опись данные о захоронениях со слов без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.7. Обследование кладбищ включает определение размера места захоронения, вида места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное, захоронение в нише стены скорби), нумерацию места захоронения, определение координат границ места захоронения, фотофиксацию места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), расположенных в границах места захоронения.

3.8. При невозможности установить на могиле фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего в полях "Фамилия умершего", "Имя умершего", "Отчество умершего" электронного документа заносится значение "Неизвестно".

3.9. При невозможности установить на могиле даты рождения и смерти умершего поля "Дата рождения умершего" и "Дата смерти умершего" электронного документа не заполняются.

3.10. При отсутствии на могиле умершего регистрационного знака производится сверка сведений книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии).

3.11. В случае отсутствия регистрационного знака на могиле и записи в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но наличия информации об умершем на могиле, позволяющей идентифицировать соответствующее захоронение, поля "Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)" и "Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения" электронного документа, заполняются значением "Информация отсутствует".

3.12. Остальные структурные поля электронного документа заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.13. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на могиле отсутствует информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, в поле электронного документа "Статус" вводится значение "Занято, бесхозное".

3.14. При выявлении нарушений порядка захоронения, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книге регистрации захоронений, инвентаризационная комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3.15. В случае отсутствия книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) (книги утеряны, сгорели и т.п.) на кладбище формируются новые книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в которые производится запись о захоронениях, произведенных на соответствующем кладбище.

3.16. В инвентаризационной описи захоронений в графе "Примечание" (Приложение 1) делается запись "восстановление регистрации захоронения" и указывается дата восстановления регистрации согласно внесенной записи в новую книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в графе "номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)" указывается порядковый номер согласно записи в новой книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

4. Порядок проведения инвентаризации земельных участков

4.1. При обследовании земельных участков, расположенных в зоне захоронения кладбищ, не занятой местами захоронений, устанавливаются их размеры и координаты, а также производится их нумерация и фотофиксация. Сведения о таких участках вносятся в единую инвентаризационную опись.

5. Порядок оформления результатов инвентаризации мест захоронений

5.1. Сведения о местах захоронения при обследовании кладбищ и сведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) о произведенных захоронениях сопоставляются.

5.2. Сопоставление сведений осуществляется по фамилии, имени, отчеству (при наличии) умершего, дате его рождения и смерти.

5.3. При наличии сведений об умершем в книге регистрации захоронений урн с прахом, книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в данных, полученных в результате обследования кладбищ, запись в едином электронном документе объединяется в одну и дополняется данными.

5.4. Поле "Источник сведений" заполняется значением "Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книга регистрации надмогильных сооружений (надгробий), обследование кладбища".

5.5. Если данные об умершем имеются только в одном источнике, запись в единый электронный документ переносится на основании имеющегося источника.

5.6. По результатам сопоставления электронных документов организацией создается единая инвентаризационная опись в форме электронного документа с открытым структурированным форматом, содержащего строки согласно приложению (Приложение 4) к настоящему Порядку.

*5.7 За разглашение или передачу сведений об инвентаризации мест захоронений на стадии проведения и по результату проведения инвентаризации третьим лицам организация, осуществляющая инвентаризацию в рамках муниципальных контрактов (договоров), несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

6. Использование полученной информации

6.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации земельных участков и мест захоронений информация и материалы

обрабатываются и систематизируются уполномоченным учреждением, которое не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

1) соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных местах захоронений, надгробных сооружениях и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов.

2) информация о неблагоустроенных (брошенных) захоронениях.

3) предложения по планированию территории кладбища.

4) предложения по созданию на территории кладбища зон захоронений определенных видов.

5) предложения по закрытию и созданию новых кладбищ.

6) другая информация и предложения.

6.2. Аналитическая информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Порядка, хранится в уполномоченном учреждении, а также направляется главе администрации муниципального образования Богородицкий район для сведения.

Приложение 1
к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и
мест захоронений на кладбищах
муниципального образования
Богородицкий район

Инвентаризационная опись захоронений,
произведенных в период
проведения инвентаризации на кладбище

N п/ п	Захоронения (указываются Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифициров ать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захороне ния, указанны й в книге регистра ции захороне ний (захорон ений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационн ом знаке захоронения	Номер земельного участка, расположенно го в зоне захоронения кладбища, не занятого местами захоронения	Размер земельно го участка, располо женного в зоне захороне ния кладбищ а, не занятого местами захороне ния	Приме чание
--------------	--	--	--	---	---	---	----------------

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений
(захоронений урн с прахом)

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с
прахом)

(прописью)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Ведомость
результатов, выявленных инвентаризацией

N п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Акт
о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище комиссией в составе

выявлено:

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку проведения инвентаризации
земельных участков и мест захоронений
на кладбищах муниципального образования
(наименование муниципального образования)

КНИГА
УЧЕТА МОГИЛ И (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ
(НАДГРОБИЙ), СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

(наименование кладбища)

№ п/п	Инвентарный номер места захоронения	Инвентарный номер могилы	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, дата смерти (если имеются сведения)	№ сектора, ряда	Регистрационный номер захоронения (если имеются сведения)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее))	Размер места захоронения, мхм	Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки трафарета	Сведения о лице, ответственном за захоронение, либо ином лице, ухаживающем за захоронением
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Богородицкий район
От 26.12 2023 г № 1549

СОСТАВ
комиссии по инвентаризации земельных участков и мест
захоронения на кладбищах муниципального образования
Богородицкий район

председатель комиссии		глава администрации муниципального образования Богородицкий район;
заместитель председателя комиссии		заместитель главы администрации муниципального образования Богородицкий район
секретарь комиссии		начальник отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Богородицкий район;
член комиссии:	-	председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Богородицкий район;
член комиссии	-	председатель комитета по жизнеобеспечению администрации муниципального образования Богородицкий район
член комиссии		заместитель директора МКУ «Единая служба жилищно-коммунального комплекса»
член комиссии		и.о. директора муниципального предприятия «Ритуальные услуги»
член комиссии	-	начальник сектора правовой и административной работы администрации муниципального образования Богородицкий район.