|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Товарковское Богородицкого района** | |
| **Администрация** | |
| **Постановление** | |
|  | |
| **от 29 декабря 2014г** | **№ 362** |

.

**Об утверждении Порядка применения взысканий в целях предупреждения коррупции в администрации муниципального образования Товарковское Богородицкого района**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3D2AFF5A81FCE00FE15905B8BCE64B6AF427F05C20C2E119FB042D7370C6DE3DEC8557AB4y1G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования Товарковское Богородицкого района, администрация муниципального образования Товарковское Богородицкого района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#Par36) применения взысканий в целях предупреждения коррупции в администрации муниципального образования Товарковское Богородицкого района (приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Товарковское Богородицкого района Есину Ю.В.

3. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Богородицкий район в сети "Интернет".

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Товарковское Богородицкого района** **Н.А.Жилякова**

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

Товарковское Богородицкого района

от 29.12.2014 г. № 362

**Порядок**

**применения взысканий в целях предупреждения коррупции**

**в администрации муниципального образования**

**Товарковское Богородицкого района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3D2AFF5A81FCE00FE15905B8BCE64B6AF42700BC70C2E119FB042D7370C6DE3DEC8557FB4y3G) от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3D2AFF5A81FCE00FE15905B8BCE64B6AF427F05C20C2E119FB042D7370C6DE3DEC8557AB4y1G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет виды взысканий, процедуру и сроки применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях предупреждения коррупции в администрации муниципального образования Товарковское Богородицкого района.

1.2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

1.3. К правонарушениям, влекущим применение дисциплинарного взыскания в виде увольнения (далее - коррупционные правонарушения) муниципального служащего с муниципальной службы, относятся:

1) непринятие лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставление лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участие лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществление лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождение лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.4. В случае совершения муниципальным служащим правонарушений, указанных в [пункте 1.3](#Par50) Порядка, муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

1.5. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

**2. Основания, порядок и сроки применения взыскания**

**за коррупционные правонарушения**

2.1. До применения дисциплинарного взыскания глава администрации МО Товарковское Богородицкого района должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

2.2. Дисциплинарные взыскания, предусмотренные [пунктом 1.2](#Par46) Порядка, применяются главой администрации МО Товарковское Богородицкого района на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной должностным лицом администрации МО Товарковское Богородицкого района, ответственным за организацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО Товарковское Богородицкого района и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

2.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Товарковское Богородицкого района по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

2.4. При применении взысканий, предусмотренных [пунктом 1.2](#Par46) Порядка, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

2.5. В распоряжении о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](consultantplus://offline/ref=F3D2AFF5A81FCE00FE15905B8BCE64B6AF42700BC70C2E119FB042D7370C6DE3DEC8557FB4y2G) или [часть 2 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=F3D2AFF5A81FCE00FE15905B8BCE64B6AF42700BC70C2E119FB042D7370C6DE3DEC8557FB4y1G) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2.6. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись составляется соответствующий акт.

2.7. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

2.8. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано муниципальным служащим в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.