|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Бахметьевское Богородицкий район** |
| **Администрация** |
| **Постановление** |
|  |
| **от 25.10.2024** | **№ 34** |

**Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района**

В соответствии с Федеральным законом от 8.05.2010 ЛФ 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», Уставом муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района, администрация муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района (Приложение).

2. Постановление администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района от 28.10.2011 № 78 «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района» признать утратившими силу.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на 2024 год.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Бахметьевское Богородицкого района С.А.Тулаева**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Бахметьевское Богородицкого района

от 25.10.2024 № 34

**Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее — План) муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, обособленных (структурных) подразделений без права юридического лица (далее учреждение (подразделение)), функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет администрация муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района.

2. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете муниципального образования Бахметьевское Богородицкого утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению органа-учредителя утверждаются на период, превышающий указанный срок.

**II. Сроки и порядок составления Плана**

З. Формирование плана учреждением начинается на этапе формирования проекта бюджета муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района на очередной финансовый год и плановый период. План составляется в тысячах рублях с точностью до одного знака после запятой по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с соблюдением требований, предъявляемых приказом министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», а также требований, установленных настоящим постановлением.

4. Показатели Плана формируются учреждением, исходя из:

 планируемых объемов поступлений:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее — муниципальное задание); субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (целевых субсидий) и целей их предоставления; субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее субсидия на осуществление капитальных вложений); грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант); иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных законодательством, в рамках муниципального задания; доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной Уставом учреждения.

В процессе формирования бюджета администрация муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района в целях обеспечения своевременного составления Плана любым доступным способом направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий на очередной год и плановый период.

5. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов; от возврата дебиторской задолженности прошлых лет по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов; по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов; по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

в) перечисления средств в рамках расчетов между головным учреждением по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

6. Дополнительно к кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в пункте 6, показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

Иные аналитические показатели (мероприятия), определяемые и введенные администрацией муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района для обеспечения детализированного ведения учета и составления отчетности, применяются при составлении справочной информации по поступлениям и выплатам в разрезе источников поступлений и выплат (Приложение 2), которая является обязательным приложением к Плану.

7. Объемы планируемых поступлений и выплат, источником которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, а также иных поступлений, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, безвозмездных поступлений формируются учреждением на основании произведенных обоснований и расчетов в соответствии с требованиями раздела III приказа министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 ЛФ 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

8. В случае изменения подведомственности учреждения План составляется в порядке, установленном органом, который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

9. Планы составляются и утверждаются в 2 экземплярах, один из которых остается в учреждении, второй представляется учредителю.

**III. Сроки и порядок утверждения Плана.**

10. После утверждения в установленном порядке бюджета муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района на очередной финансовый год и плановый период сформированный План при необходимости уточняется учреждением в порядке указанном в абзаце 10 пункта 5 настоящего Порядка и направляется на рассмотрение и утверждение администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района в течение 15 календарных дней после официального опубликования решения Собрания представителей муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

11. План муниципального бюджетного учреждения утверждается главой администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района или уполномоченным им лицом.

12. План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

**IV. Порядок внесения изменений в План.**

13. Изменение показателей Плана учреждения в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и

(или) направлений выплат;

в) проведением реорганизации учреждения.

14. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

15. Внесение изменений в План по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в показатели поступлений и выплат, а также в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана и утверждения нового Плана на дату внесения изменений. Внесение изменений учреждением без утверждения нового Плана учредителем не допускается.

16. Внесение изменений в План производится в следующие сроки:

а) уточнение показателей Плана, связанных с принятием очередного решения Собранием депутатов муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее 10 дней после официального опубликования решения Собрания депутатов муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

б) уточнение показателей Плана, связанных с получением доходов (сокращением доходов) от приносящей доход деятельности, изменением объемов и направлений выплат осуществляется по мере необходимости.

17. Решение о порядке внесения изменений в План автономного учреждения и подразделения учреждения принимает руководитель учреждения.

*Приложение N 1*

*к Порядку составления и ведения планов финансово-хозяйственной*

*деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений*

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|   |   |   |
|   | (наименование должностного лица) |
|   |   |   |
|   | (наименование органа - учредителя (учреждения) |
|   |   |   |
|   | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|   |   | "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ПЛАН**

**ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 20\_\_ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |   |   | КОДЫ |
|   | от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1> | Дата |   |
|   |   | по Сводному реестру |   |
|   |   | ИНН |   |
| Учреждение |   | КПП |   |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | по Сводному реестру |   |
|   |   | глава по БК |   |
| Вид документа |   |   |   |
|   | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2> |   |   |
| Единица измерения: руб |   | по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=370052#l3) | 383 |

**Раздел 1. Поступления и выплаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3> | Сумма |
| на 20\_\_ г.текущий финансовый год | на 20\_\_ г.первый год планового периода | на 20\_\_ г.второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года <4> | 0001 | x |   |   |   |   |
| Остаток средств на конец текущего финансового года <4> | 0002 | x |   |   |   |   |
| Поступления, всего: | 1000 | x |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| доходы от собственности | 1100 | 120 |   |   |   |   |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 |   |   |   |   |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств федерального бюджета | 1210 | 130 |   |   |   |   |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 |   |   |   |   |
| от приносящей доход деятельности | 1230 | 130 |   |   |   |   |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 1300 | 140 |   |   |   |   |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 |   |   |   |   |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| целевые субсидии | 1410 | 150 |   |   |   |   |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 |   |   |   |   |
| гранты, гранты в форме субсидий, пожертвования, иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций | 1430 | 150 |   |   |   |   |
| прочие доходы | 1500 | 180 |   |   |   |   |
| доходы от операций с активами, всего | 1600 | x |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| доходы от операций с нефинансовыми активами, всего | 1610 | 400 |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| доходы от выбытия основных средств | 1611 | 410 |   |   |   |   |
| доходы от выбытия нематериальных активов | 1612 | 420 |   |   |   |   |
| доходы от выбытия непроизведенных активов | 1613 | 430 |   |   |   |   |
| доходы от выбытия материальных запасов | 1614 | 440 |   |   |   |   |
| доходы от выбытия биологических активов | 1615 | 460 |   |   |   |   |
| (в ред. Приказа Минфина РФ [от 16.02.2023 N 16н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=444814#l47)) |
| поступления от операций с финансовыми активами, всего | 1620 | 600 |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| поступление средств от реализации векселей, облигаций и иных ценных бумаг (кроме акций) | 1621 | 620 |   |   |   |   |
| поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в федеральной собственности | 1622 | 630 |   |   |   |   |
| возврат денежных средств с иных финансовых активов, в том числе со счетов управляющих компаний | 1623 | 650 |   |   |   |   |
| прочие поступления, всего <5> | 1700 | x |   |   |   |   |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| увеличение остатков денежных средств | 1710 | 510 |   |   |   | x |
| поступление средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением <6> | 1720 | 510 |   |   |   |   |
| поступление средств от погашения предоставленных ранее ссуд, кредитов | 1730 | 640 |   |   |   |   |
| получение ссуд, кредитов (заимствований) | 1740 | 710 |   |   |   |   |
| Выплаты, всего | 2000 | x |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| на выплаты персоналу, всего | 2100 | x |   |   |   | x |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| оплата труда | 2110 | 111 |   |   |   | x |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 |   |   |   | x |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 |   |   |   | x |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 2140 | 119 |   |   |   | x |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 |   |   |   | x |
| выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 |   |   |   |   |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 |   |   |   | x |
| взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 |   |   |   | x |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 |   |   |   | x |
| пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2210 | 321 |   |   |   | x |
| приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения | 2220 | 323 |   |   |   |   |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2230 | 340 |   |   |   | x |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2240 | 350 |   |   |   | x |
| иные выплаты населению | 2250 | 360 |   |   |   | x |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 |   |   |   | x |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 |   |   |   | x |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 |   |   |   | x |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 |   |   |   | x |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | x |   |   |   | x |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям | 2410 | 613 |   |   |   |   |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 |   |   |   |   |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 |   |   |   |   |
| гранты юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям | 2440 | 814 |   |   |   | x |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 |   |   |   | x |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 |   |   |   | x |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг), всего | 2500 | x |   |   |   | x |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2510 | 831 |   |   |   | x |
| исполнение судебных актов судебных органов иностранных государств, международных судов и арбитражей, мировых соглашений, заключенных в рамках судебных процессов в судебных органах иностранных государств, в международных судах и арбитражах | 2520 | 832 |   |   |   |   |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего  | 2600 | x |   |   |   |   |
| (в ред. Приказа Минфина РФ [от 07.09.2022 N 136н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=431013#l97)) |
| из них: |   |   |   |   |   |   |
| закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 2610 | 241 |   |   |   |   |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2620 | 243 |   |   |   |   |
| прочую закупку товаров, работ и услуг | 2630 | 244 |   |   |   |   |
| закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа | 2640 | 245 |   |   |   |   |
| закупку товаров, работ и услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем | 2645 | 246 |   |   |   |   |
| (в ред. Приказа Минфина РФ [от 16.02.2023 N 16н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=444814#l47)) |
| закупку энергетических ресурсов | 2650 | 247 |   |   |   |   |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2700 | 400 |   |   |   |   |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| приобретение объектов недвижимого имущества | 2710 | 406 |   |   |   |   |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества | 2720 | 407 |   |   |   |   |
| специальные расходы | 2800 | 880 |   |   |   |   |
| (в ред. Приказа Минфина РФ [от 07.09.2022 N 136н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=431013#l97)) |   |
| Выплаты, уменьшающие доход, всего <8> | 3000 | x |   |   |   | x |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| налог на прибыль <8> | 3010 | 180 |   |   |   | x |
| налог на добавленную стоимость <8> | 3020 | 180 |   |   |   | x |
| прочие налоги, уменьшающие доход <8> | 3030 | 180 |   |   |   | x |
| Прочие выплаты, всего <9> | 4000 | x |   |   |   | x |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |
| уменьшение остатков денежных средств | 4010 | 610 |   |   |   | x |
| перечисление средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением <10> | 4020 | 610 |   |   |   |   |
| вложение денежных средств в векселя, облигации и иные ценные бумаги (кроме акций) | 4030 | 520 |   |   |   |   |
| вложение денежных средств в акции и иные финансовые инструменты | 4040 | 530 |   |   |   |   |
| предоставление ссуд, кредитов (заимствований) | 4050 | 540 |   |   |   |   |
| возврат ссуд, кредитов (заимствований) | 4060 | 810 |   |   |   |   |

--------------------

<1> Указывается дата вступления в силу Плана (изменений в План).

<2> При представлении уточненного Плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1600 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1710 - 1740 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2800 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов; (в ред. Приказа Минфина РФ [от 07.09.2022 N 136н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=431013#l100))

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4060 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<4> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<5> Показатели прочих поступлений включают в себя, в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<6> По строке 1720 отражается поступление денежных средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями).

Показатель формируется в случае, если учреждением принято решение об утверждении Плана обособленному подразделению. Показатель формируется в плане головного учреждения и обособленного подразделения. Показатель в Плане, утверждаемом учреждением юридическому лицу, содержащем сводные показатели Плана, не формируется.

Сноска <7> - Исключена. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 07.09.2022 N 136н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=431013#l100))

<8> Показатель отражается со знаком "минус".

<9> Показатели прочих выплат включают в себя, в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<10> По строке 4020 отражается выбытие денежных средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями). Показатель формируется в случае, если учреждением принято решение об утверждении Плана обособленному подразделению. Показатель формируется в плане головного учреждения и обособленного подразделения. Показатель в Плане, утверждаемом учреждением юридическому лицу, содержащем сводные показатели Плана не формируется.

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений,

находящихся в ведении администрации муниципального образования Бахметьевское Богородицкого района.

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности

муниципального учреждения на 20\_\_\_\_год

(по источнику финансового обеспечения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 2 100)

Код видов расходов

1. 1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда <\*>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должностьгруппадолжностей | Установленнаячисленность, единиц | Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, тыс. руб. | Фонд оплаты труда в год, тыс. руб., (гр. 3 х гр. 4 х12) |
| всего | в том числе: |
| по должностному окладу | повыплатам компенсационного характера | повыплатам стимулирующего характера | иные |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: в т.ч. по КОСГУ и источнику фин. обесп. | х |  | х | х | х |  |  |

<\*> Штатное расписание является приложением к настоящему плану. Допускается формирование расчетов на оплату труда по итоговым показателям штатного расписания. В случае формирования штатного расписания в целом по учреждению без разделения по источникам поступлений в итого расчета показывается сумма расходов по данному источнику финансового обеспечения

1 .2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

Код видов расходов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование расходов | Численность работников,получающих пособие | Количество выплат в год на одного работника | Размервыплаты (пособия) в месяц, тыс. руб. | Сумма, тыс. руб.(гр. 3 х гр. 4х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч„ по КОСТУ | х | х | х |  |

1 .3. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование государственного внебюджетного фонда | Размер базы для начисления страховых взносов, тыс. руб. | Суммавзноса, тыс. руб. \* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего |  |  |
| 2 | Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всегов том числе:* на случай временной нетрудоспособности
* от несчастных случаев
 |  |  |
|  | Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х |  |

<\*> Применяются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. 179-ФЗ страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005; 52, ст. 5592; 2015, ТЧ 51, ст. 7233).

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению (строка 2200)

Код видов расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, тыс. тыс. руб. | Количествовыплат в год | Общая сумма выплат, тыс. руб. (гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:В т.ч. по КОСГУ | х | х |  |

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (2300)

Код видов расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование расходов | Налоговая база, тыс. руб. | Ставканалога, | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, тыс. руб. (гр. 3 х гр. 4 / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:В т.ч. по КОСГУ |  | х |  |

1. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям (строка 2400)

Код видов расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Размер однойвыплаты, тыс. руб. | Количествовыплат в год | Общая сумма выплат, тыс. руб.(гр. З х гр. 4) |
| 1 | 2 | З | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х | х |  |

1. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ услуг) (строка 2500)

Код видов расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, тыс. руб. (гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 |  | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х | х |  |

1. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 2600) Код видов расходов

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование расходов  | Количество номеров | Количество платежей в год | Стоимость за единицу, тыс. руб. | Сумма, руб.(гр. 3 х гр. 4 х гр.5) |
|  | 2 | З | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: в в.ч. по КОСГУ | х | х | х |  |

6,2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование расходов  | Количество услугперевозки | Цена услуги перевозкитыс. руб. | Сумма, тыс. руб. (гр. З х гр. 4) |
|  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ |  |  |  |

* 1. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | Размер потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, | Сумма, тыс. руб.(гр. 4 х гр. 5 х гр. 6) |
|  | 2 | З | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого : в т.ч. по КОСГУ | х | х | х |  |

* 1. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Количество | Ставка арендной платы | Стоимость с учетом НДС, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:В т.ч. по КОСГУ | х | х | х |

* 1. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование расходов | Объект | Количество работ (услуг) | Стоимость работ (услуг), тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:В т.ч. по КОСГУ | х | х |  |

6.6. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки Код видов расходов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование расходов | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количество дней | Сумма, тыс. руб.(гр. 3 х гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х | х | х |  |

* 1. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, тыс. руб. |
| 1 | 2 | З | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х |  |

* 1. Расчет (обоснование) расходов на страхование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количестводоговоров | Стоимость услуги,тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ | х |  |

6.9. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных

запасов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество | Средняястоимость, руб. | Сумма, тыс. руб. (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | З | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: в т.ч. по КОСГУ |  | х |  |

2. Расчет (обоснование) поступлений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование поступлений | Расчет или основание плана | Сумма в тыс. руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего |  |  |

 Исполнитель



 (подпись)  (расшифровка подписи)